

*Редакция от 22.04. 2021 г.*

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
"КОМПАНИЯ ЮСИЭС"**

---

**ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ  
Сервиса "SBERTIPS"**

---

**город Москва**

Настоящая политика конфиденциальности Сервиса "SBERTIPS" (далее – "Политика") действует в отношении всей информации, которую ООО "КОМПАНИЯ ЮСИЭС" (далее – "Оператор") может получить о Госте и Сотруднике обслуживающего персонала Заведения во время использования им данного Сервиса посредством web-сайта <https://sbertips.ru>.

Использование Сервиса "SBERTIPS" означает безоговорочное согласие Гостя и Сотрудника обслуживающего персонала Заведения с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональных данных. В случае несогласия с этими условиями, Гость и Сотрудник обслуживающего персонала Заведения должны воздержаться от использования Сервиса "SBERTIPS".

## 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

<b>Оператор</b>	означает ООО "КОМПАНИЯ ЮСИЭС", ОГРН 5077746794186, место нахождения: 115280, г. Москва, ул. Ленинская слобода, д. 19, часть ком. 21э, ком. 5б-59 самостоятельно или совместно с Партнерами, Заведениями и иными лицами, которым может быть передана обработка Персональных Данных в соответствии с Политикой, организующее и (или) осуществляющее обработку Персональных Данных, а также определяющие цели обработки Персональных Данных, состав Персональных Данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с Персональными Данными.
<b>Персональные Данные</b>	означает любую информацию, относящуюся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу ( <b>Субъекту персональных данных</b> ).
<b>Пользователь</b>	Гость или Сотрудник Заведения
<b>Гость</b>	физическое лицо (Субъект персональных данных), использующее Сервис "SBERTIPS" согласно оферте, размещенной на сайте <a href="https://sbertips.ru">https://sbertips.ru</a> .
<b>Сотрудник Заведения</b>	физическое лицо (Субъект персональных данных) - Сотрудник обслуживающего персонала Заведения, осуществляющий обслуживание Гостей в Заведении на основании заключенного с Заведением договора и использующее Сервис "SBERTIPS" согласно оферте, размещенной на сайте <a href="https://sbertips.ru">https://sbertips.ru</a> .
<b>Закон</b>	означает Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

<b>Партнер</b>	юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, оказывающий Оператору совокупность услуг, обеспечивающих прямо или косвенно функционирование Сервиса "SBERTIPS", а также услуг по поддержке хозяйственной деятельности Оператора.
<b>Заведение</b>	юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, продающее (ий) товары и/или оказывающее (ий) услуги конечным потребителям (Гостям).
<b>Сервисе "SBERTIPS" (Сервис)</b>	означает программа для ЭВМ, доступ к которой обеспечивается функциональностью Сайта, позволяющая Гостям осуществлять добровольное материальное поощрение Сотрудников Заведения.
<b>Обработка Персональных Данных</b>	означает любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с Персональными Данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение Персональных Данных.
<b>Группа ПАО Сбербанк</b>	юридические лица, являющиеся дочерними зависимыми обществами (ДЗО) ПАО Сбербанк. Перечень ДЗО ПАО Сбербанк указан на официальном сайте ПАО Сбербанк <a href="http://www.sberbank.ru">www.sberbank.ru</a>
<b>ООО «ДЕЛИВЕРИ КЛАБ»</b>	общество с ограниченной ответственностью «Деливери Клуб» (ОГРН 1097746360568), зарегистрированное по адресу: 125167, город Москва, Ленинградский проспект, дом 39 строение 80, этаж 7 пом\ 1-6,8,9

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Настоящая Политика определяет политику Оператора в отношении обработки Персональных Данных, а также содержит сведения о реализуемых Оператором требованиях к защите Персональных Данных.

2.2. Настоящая Политика применима только к Сервису "SBERTIPS". Оператор не контролирует и не несет ответственность за информацию третьих лиц, размещенную на сайтах, на которые Гость и Сотрудник Заведения могут перейти по ссылкам, доступным посредством Сервиса. На таких сайтах у

Гостя и Сотрудника Заведения могут собираться или запрашиваться иные Персональные Данные, а также могут совершаться иные действия.

2.3. Настоящая Политика публикуется Оператором во исполнение норм действующего законодательства Российской Федерации, в том числе статьи 18.1 Закона.

### **3. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ГОСТЕЙ, КОТОРЫЕ СОБИРАЕТ И ОБРАБАТЫВАЕТ ОПЕРАТОР**

3.1. Оператор может собирать и Обрабатывать Персональные ДанныеGuestей, которые соответствуют целям Обработки Персональных Данных, предусмотренным настоящей Политикой (при этом в целях использования Сервиса – имя и необходимые реквизиты банковской карты и (или) электронного кошелька, остальные Персональные Данные, поименованные в настоящем пункте, предоставляются Гостем добровольно), а именно:

- (1) реквизиты банковской карты;
- (2) тип мобильного устройства и его операционной системы;
- (3) информация о транзакциях;

3.2. Оператор по общему правилу не проверяет достоверность Персональных Данных, предоставляемых Гостями, и не осуществляет контроль за дееспособностью Guestей. При этом Оператором предполагается, что информация, полученная им от Guestей, является достоверной и поддерживает эту информацию в актуальном состоянии.

### **4. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ СОТРУДНИКА ЗАВЕДЕНИЯ, КОТОРЫЕ СОБИРАЕТ И ОБРАБАТЫВАЕТ ОПЕРАТОР**

4.1. Оператор может собирать и Обрабатывать Персональные Данные Сотрудника Заведения, которые соответствуют целям Обработки Персональных Данных, предусмотренным настоящей Политикой, а именно:

- (1) фамилия;
- (2) имя;
- (3) отчество;
- (4) номер телефона;
- (5) адрес электронной почты;
- (6) реквизиты электронного кошелька и/или банковской карты;
- (7) страна и город проживания/местонахождения;
- (8) наименование, ИНН, адрес работодателя Сотрудника Заведения;
- (9) должность;
- (10) информация о транзакциях;
- (11) изображение;
- (12) тип мобильного устройства и его операционная система.

Оператор по общему правилу не проверяет достоверность Персональных Данных, предоставляемых Сотрудником Заведения, при этом Оператором предполагается, что информация, полученная им от Сотрудника Заведения, является достоверной и поддерживает эту информацию в актуальном состоянии.

## **5. ЦЕЛИ СБОРА И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

5.1. Оператор собирает и Обрабатывает Персональные Данные, предоставляемые Гостями и Сотрудниками Заведения, для целей:

5.1.1. обеспечения функционирования Сервиса "SBERTIPS", а также предоставления Гостям и Сотрудниками Заведения информации и услуг;

5.1.2. связи с Пользователями для оказания Пользователям услуг технической поддержки;

5.1.3. анализа и исследований в целях улучшения функционирования Сервиса "SBERTIPS", в том числе его качества, удобства;

5.1.4. отправки Пользователям новостей и маркетинговой информации о Заведениях и возможностях Сервиса, а также информации сервисного характера, но только в пределах, допускаемых действующим законодательством;

5.1.5. обнаружения и предотвращения случаев мошенничества и злоупотребления в рамках Сервиса;

5.1.6. идентификации стороны в рамках договоров (соглашений), заключаемых с Пользователем в рамках Сервиса;

5.1.7. предоставления Гостям технической возможности осуществлять добровольное поощрение (одаривать) обслуживающего персонала Заведения (Сотрудников Заведения) с использованием банковской карты и (или) электронного кошелька.

5.1.8. оценки поведения Гостей в Заведениях для определения их предпочтений, в том числе с использованием оценочных методик.

## **6. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ПЕРЕДАЧИ ИХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ**

6.1. В отношении Персональных Данных Гостя и Сотрудника Заведения сохраняется их конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления Гостем и/или Сотрудником Заведения таких Персональных Данных для общего доступа неограниченному кругу лиц.

6.2. Обработка персональных данных Гостя и Сотрудника Заведения осуществляется в течение срока, необходимого для достижения целей, определенных настоящей Политикой, любым законным способом, в том числе в информационных системах Персональных Данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

6.3. Обработка персональных данных Гостей и Сотрудников Заведения осуществляется в соответствии с Законом.

6.4. Оператор может раскрывать и предоставлять третьим лицам обезличенные Персональные Данные о Гостях и Сотрудниках обслуживающего персонала Заведения без ограничений.

6.5. Оператор вправе предоставлять Персональные Данные Гостя и Сотрудника обслуживающего персонала Заведения, в том числе поручать Обработку Персональных Данных, на основании заключаемых с ними договоров следующим третьим лицам:

(1) материнским и дочерним организациям, а также правопреемникам Оператора;

(13) Заведениям;

(14) Партнерам, а также иным подрядчикам, поставщикам услуг и другим третьим сторонам, которые привлекаются Оператором для оказания комплекса работ, услуг и (или) иных действий в целях функционирования, улучшения и осуществления иных действий в отношении Сервиса, а также обеспечения хозяйственной деятельности Оператора;

(15) покупателям и (или) другим преемникам в случае слияния, разделения, присоединения, выделения, банкротства, ликвидации или иной реструктуризации, или передачи некоторых или всех активов Оператора, будь то в качестве действующего предприятия или как его часть;

(16) Группе ПАО Сбербанк;

(17) ООО ДЕЛИВЕРИ КЛАБ.

Лицо, осуществляющее обработку предоставленных Оператором Персональных Данных, обязано осуществлять Обработку Персональных Данных с учетом положений, предусмотренных настоящей Политикой.

6.6. Оператор вправе получать Персональные ДанныеGuestов и Сотрудников Заведения от третьих лиц на основании заключаемых с ними договоров, в том числе по поручению в соответствии с ч.3 ст.6 Закона, при условии получения согласия от Guestов и Сотрудников третьими лицами.

Guest и Сотрудник Заведения соглашаются, что Оператор вправе получать от Группы ПАО Сбербанк Персональные Данные, в том числе составляющие банковскую тайну, при использовании Guestом и Сотрудником Заведения отдельных функций Сервиса для последующей обработки в соответствии с настоящей Политикой.

## **7. ПРАВА ГОСТЕЙ И СОТРУДНИКОВ ЗАВЕДЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ ИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

7.1. Guest и Сотрудник обслуживающего персонала Заведения могут в любой момент обратиться к Оператору с запросом на получение информации, касающейся обработки его Персональных Данных. Право Guestа и Сотрудника обслуживающего персонала Заведения на соответствующее обращение может быть ограничено в соответствии с требованиями Закона.

7.2. Guest и Сотрудник обслуживающего персонала Заведения могут в любой момент уточнить (обновить, изменить) или удалить предоставленные им Персональные Данные посредством редактирования Персональных Данных:

- Сотрудник Заведения, в том числе в личном кабинете по адресу: <https://my.sbertips.ru> или [help@sbertips.ru](mailto:help@sbertips.ru);

- Guest посредством обращения к Оператору, в том числе по адресу: [help@sbertips.ru](mailto:help@sbertips.ru).

7.3. Guest и Сотрудник обслуживающего персонала Заведения также могут обратиться к Оператору с требованием заблокировать или уничтожить Персональные Данные в случае, если Персональные Данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

7.4. Guest и Сотрудник обслуживающего персонала Заведения могут в любое время отозвать согласие на Обработку Персональных данных. В случае отзыва Guestом или Сотрудником обслуживающего персонала Заведения согласия на обработку Персональных Данных Оператор вправе продолжить Обработку персональных данных без согласия Guestа или Сотрудника обслуживающего персонала Заведения при наличии оснований, предусмотренных Законом.

## **8. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

8.1. При обработке Персональных Данных Guestов и Сотрудников обслуживающего персонала Заведения Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты Персональных Данных от неправомерного или случайного доступа к ним третьими лицами, Обработки их третьими лицами, а также от иных неправомерных действий в отношении Персональных Данных.

8.2. Обеспечение безопасности Персональных Данных достигается в частности:

- (1) определением угроз безопасности Персональных данных при их обработке в информационных системах Персональных Данных;
- (2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности Персональных Данных при их обработке в информационных системах Персональных Данных, необходимых для выполнения требований к защите Персональных Данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности Персональных Данных;
- (3) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности Персональных Данных до ввода в эксплуатацию информационной системы Персональных Данных;
- (4) учетом машинных носителей Персональных Данных;
- (5) обнаружением фактов несанкционированного доступа к Персональным Данным и принятием мер к его прекращению;
- (6) восстановлением Персональных Данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- (7) установлением правил доступа к Персональным Данным, обрабатываемым в информационной системе Персональных Данных, а также обеспечением регистрации и учета действий, совершаемых с Персональными Данными в информационной системе Персональных Данных;
- (8) контролем доступа в помещения, в которых осуществляется обработка Персональных Данных;
- (9) контролем эффективности применяемых мер и средств по обеспечению безопасности Персональных Данных, а также контролем уровня защищенности информационных систем Персональных Данных.

8.3. Оператор настоящим уведомляет, что никакие меры безопасности, применяемые для защиты Персональных Данных Гостей и Сотрудников обслуживающего персонала Заведения, не являются устойчивыми ко всем способам получения несанкционированного доступа к защищенной информации.

## **9. КОНТАКТЫ**

9.1. Направить соответствующее обращение в рамках реализации прав Гостя и Сотрудника обслуживающего персонала Заведения в отношении своих Персональных Данных или оставить свои комментарии и предложения относительно условий настоящей Политики можно посредством отправки сообщения на адрес электронной почты [help@sbertips.ru](mailto:help@sbertips.ru).